**ACTA N° 363**

FECHA: Fusagasugá, 14 septiembre de 2023.

HORA: 03:00 p.m. - 4:00 p.m.

LUGAR: Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara, puestos de trabajo

TEMA: Entrega de dotación y EPP - Tablas 32 y 33 del anexo técnico.

ASISTENTES: funcionarios Comunidad de cuidado Hogar Francisco y Clara.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo.
2. Socialización pasos para colocarse y quitarse los EPP
3. Socialización uso correcto de la dotación
4. Refuerzo de medidas de bioseguridad.
5. Entrega de la dotación.
6. Varios

DESARROLLO:

Siendo las 3:00 pm se realiza la entrega general y mensual de los EPP a los trabajadores de la Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara respecto a las tablas de dotación del anexo técnico convenio 7459 del 2021, tablas *No 32 y 33 Dotación mínima para el personal de servicios generales, operarios de cocina y técnico en cocina* , correspondiente al mes de septiembre 2023, así mismo el personal que nuevo que ingresa a la institución recibe la dotación completa en el mes en que se presenta la novedad a la SDIS, el técnico operativo continua explicando el uso correcto de la dotación y EPP en las diferentes actividades de atención integral a las personas mayores así como la adecuada higienización (Limpieza + Desinfección) que esta debe recibir por parte de cada uno. Es importante mencionar que durante la ejecución del convenio de asociación 7459-2021 a la fecha, se han realizado seis entregas de dotación general a los funcionarios en los

meses de agosto 2021, diciembre 2021, marzo 2022 , junio 2022, septiembre 2022, diciembre 2022, marzo 2023, junio 2023 y septiembre 2023; con lo cual se da cumplimiento a las obligaciones contractuales del convenio de asociación y legislación laboral vigente.

Se realiza refuerzo de socialización al procedimiento de higienización del overol de bioseguridad y los elementos de protección personal, es necesario aclarar que, en el momento de efectuar cambio de estos al ingreso y la salida de la comunidad de Cuidado, estos deberán disponerse en bolsas herméticas que permitan su aislamiento de los demás elementos inanimados del entorno del trabajador, por lo anterior cada trabajador es responsable de la higiene y orden de estos. Se recuerda que tanto al ingreso como a la salida se debe efectuar el cambio de los elementos que entraron en contacto con el entorno de las personas mayores, por tanto, se debe contar como mínimo con 2 mudas de cambio, la primera hace referencia a la que el trabajador porta al ingreso y antes de iniciar labores y la segunda el uniforme que se entrega por parte de la institución. De cualquier forma, el uniforme será la única prenda de uso Institucional que deberá portar en el desarrollo de sus actividades y al termino de turno deberá cambiarse de ropa.

Por otra parte, se realiza la socialización del procedimiento de colocación del protector respiratorio a fin de evitar la contaminación cruzada:

Pasos para colocación y retiro de tapabocas convencionales:

1. Lávese las manos antes de colocarse el tapabocas.

2. El uso de los tapabocas debe seguir las recomendaciones del fabricante.

3. Ajusté el tapabocas lo más pegado a la cara.

4. La cara del tapabocas con color (impermeable) debe mantenerse como cara externa.

5. Debido a su diseño, el filtrado no tiene las mismas características en un sentido y en otro, y su

La colocación errónea puede ser causante de una menor protección del profesional: La colocación con la parte impermeable (de color) hacia dentro puede dificultar la respiración del profesional y acumulo de humedad en la cara. Por otro lado, dejar la cara absorbente de humedad hacia el exterior favorecerá la contaminación del tapabocas por agentes externos.

6. Sujete las cintas o coloque las gomas de forma que quede firmemente.

Los respiradores se eliminarán cuando se hayan utilizado para un procedimiento con alta probabilidad de generar aerosoles; se encuentran visiblemente contaminados con cualquier fluido

corporal; el control del sellado resulta insatisfactorio, o se presenta un incremento significativo en la resistencia al esfuerzo respiratorio.

**Entrega de los EPP a los trabajadores:**

***Tabla 32. Dotación mínima para el personal manipulador de alimentos y técnico en gastronomía.***

| Elemento | Característica | Cantidad requerida según anexo | Cantidad entregada | Total Cantidad entregada |
|---|---|---|---|---|
| Uniforme: camisa y pantalón | Material: Tela, de color claro. | 2 unidades por personal manipulador de alimentos y técnico en gastronomía | 2 uniformes por cada auxiliar<br>1 color beige<br>1 color Verde claro<br>1 Color Azul Claro | 26 uniformes cada uno con camisa y pantalón |
| Calzado | Cerrado, sin cordones, de material resistente, antideslizante, impermeable y de tacón bajo | | 2 pares de zapatos blancos tipo Tenis y de goma color blanco | 26 pares de zapatos |
| Botas | Cerrado, impermeable, antideslizante y de tacón bajo | | 2 pares de botas | 26 pares de botas |
| Peto | En material impermeable liviano | | 2 unidades color blanco de uso liviano en PVC. | 26 petos |
| Tapabocas desechable | De material desechable de único uso caja por 100 unidades | | 2 unidades por mes | 26 unidades de tapabocas |
| Guantes | En material impermeable | 2 unidades por mes | Guantes neopreno color amarillo y negro, calibre 30 y 35, 2 unidades por cada auxiliar. | 26 pares de guantes en material de neopreno. |
| Gorros desechables | Caja por 100 unidades | 2 unidades por mes | Caja por 100 unidades | 26 gorros desechables |

***Tabla 33. Dotación mínima para el personal de servicios generales.***

| Elemento | Característica | Cantidad requerida según anexo | Cantidad entregada | Total Cantidad entregada |
|---|---|---|---|---|
| Uniforme: camisa y pantalón | Material: Tela, de cualquier color | 2 unidades por personal de servicios generales | 2 uniformes por cada auxiliar | 28 uniformes cada uno con camisa y pantalón |
| Cofia o gorro | Material: Tela y malla | | 2 cofias por cada auxiliar | 28 cofias |
| Calzado | Cerrado, sin cordones, de material resistente, antideslizante, impermeable y de tacón bajo | | 2 pares de zapatos blancos tipo Tenni y de goma color blanco | 28 pares de zapatos |
| Peto | En material impermeable liviano | | 2 unidades color blanco de uso liviano en PVC. | 28 petos |
| Tapabocas desechable | De material desechable de único uso caja por 100 unidades | 2 unidades por mes | 1 caja X 100 Unidades | 1 caja X 100 Unidades: consumo de 28 tapabocas |
| Guantes | En material impermeable | 2 unidades por mes | Guantes neopreno color rojo, amarillo y negro, calibre 30 y 35, 2 unidades por cada auxiliar. | 28 pares de guantes en material de neopreno. |
| Gorros desechables | Caja por 100 unidades | 2 unidades por mes | Caja por 100 unidades | 28 gorros desechables |

Es importante mencionar que la entrega de los elementos entes descritos obedecen a los tiempos estipulados en las tablas No. 32 y 33 del anexo técnico.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

CONVOCATORIA. No aplica.

Siendo las 4:00 pm se da por termina la actividad.

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Hna Maria Flor Elba? | Coordinacion | Hogar Fco y Clara | Hna Ma Flor E. |
| Javier Alejandro Rios | T Operativo | Hogar Fco y Clara. | |

Elaboró: Javier Alejandro Rios- Técnico Operativo.

Anexos: 1. Planilla de asistencia FOR-BSS-023 entrega de EPP.

Registro Fotográfico



| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-023<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

1. Tema: Entrega Dotación Tablas 32 y 33. 2. Lugar: CC. Hogar Francisco y Clara 3. Fecha y hora: 14 SEPTIEMBRE 2023 3:00 pm - 4:00 pm

| 4. ítem | 5. Nombres y Apellidos | 6. Documento de identidad | 7. Entidad o Dependencia | 8. Rol / Cargo | 9. Planta / Contratista | 10. Correo electrónico | 11. Teléfono y Ext. / Celular | 12. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Damaris Montenegro Morales | 1069752526 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | AUX. S. GENERALES | CONTRATISTA | | 3105825293 | |
| 2 | Liliana Torres | 1069718331 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | AUX S. GENERALES | CONTRATISTA | | 3007361808 | |
| 3 | Sandra Tangarife | 24731192 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | tec. Alimento | CONTRATISTA | | 313.2364081 | |
| 4 | Katerin Pedraza Parra | 1072896374 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Auxcocina | CONTRATISTA | | 3005513831 | katerin P. |
| 5 | Jeferson Andrey Moreno G. | 1072896736 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. serv. Generales | CONTRATISTA | | 304 319 3196 | Andrey Moreno |
| 6 | Jesus Bedoya Florez | 1005805441 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | AUX. SERVI. GRALES | CONTRATISTA | | 3018448 1 | |
| 7 | Jose Sebastian Bernal | 1007782778 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | AUX. S. Generales | CONTRATISTA | | 3124798876 | Sebastian Bernal |
| 8 | Pedro Aguilera | 2.905.354 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Cocina | CONTRATISTA | | 321 2907446 | |
| 9 | Daniel Prieto | 1069745726 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | servicios generales | CONTRATISTA | | 3123960791 | Daniel Prieto |
| 10 | Jhon Rubiano | 84740631 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | servicios generales | CONTRATISTA | | 3138225746 | Jhon Rubiano |
| 11 | Alfonso Rodriguez. | 77383634 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | servicios generales | CONTRATISTA | | 3227726832 | Alfonso |
| 12 | Jose villalobos | 4068756643 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. Generales | CONTRATISTA | | | Jose villalobos |
| 13 | Aldemar Rubiano | 1069716207 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. Generales | CONTRATISTA | | 3112078664 | Aldemar Rubiano |
| 14 | Dolly Yomile | 20824545- | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. plancha | CONTRATISTA | | 3138991413 | |
| 15 | Ivan Pinzon | 3462396 1 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. Cocina | CONTRATISTA | | 3222066180 | |
| 16 | Maria J. Sanchez | 39.707.726 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | S. General | CONTRATISTA | | 3213887246 | Maria J. Sanchez |
| 17 | Hector Molina | 1078854660 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | AUX cocina | CONTRATISTA | | 3233152211 | |
| 18 | Alba Lucia Lopez | 20396 16 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux Alimentos | CONTRATISTA | | 3133154704 | |
| 19 | Paola Rodriguez | 1007 569631 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. S. Generales | CONTRATISTA | | 3106741011 | |
| 20 | Diana Castellanos | 1003558853 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux Alimentos | CONTRATISTA | | 3227735704 | |

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-023<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

1. Tema: Entrega Dotación Tabla 32433 2. Lugar: CC. Hogar Francisco y Clara. 3. Fecha y hora: 14-09-23 3:00 pm – 4:00 pm

| 4. Ítem | 5. Nombres y Apellidos | 6. Documento de identidad | 7. Entidad o Dependencia | 8. Rol / Cargo | 9. Planta / Contratista | 10. Correo electrónico | 11. Teléfono y Ext. / Celular | 12. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | Luda Andrea Beltran | 1070753406 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux Alimentos | CONTRATISTA | — // — | 3112022630 | Luda Beltran |
| 22 | Juana Valentina Chuquen | 1003517746 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux. Alimentos | CONTRATISTA | — // — | 3022036411 | Juana Ch. |
| 23 | Hector Joel Ayala | 4485814 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux Alimentos | CONTRATISTA | — | 3227172083 | Ayala |
| 24 | Maria del Carmen ochoa | 42965389 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | aux servicios | CONTRATISTA | — | 3114561326 | Maria ochoa |
| 25 | Diobelina Carmen Arango | 32446514 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | AUX Servicios | CONTRATISTA | — | 3235872113 | Diobelina |
| 26 | Diana Alexandra Diaz | 1069730103 | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Aux Coord | CONTRATISTA | — // — | 3163432184 | Diana |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |
| | | | COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | | CONTRATISTA | | | |

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner